



सुन्दरबजार नगरपालिका

SUNDARBAZAR MUNICIPALITY

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Municipal Executive

सुन्दरबजार, लमजुङ

Sundarbazar, Lamjung

पत्रसंख्या (Reference No.): २०८०/८९

चलानी नं.(Dispatch No.) : २५४९

गण्डकी प्रदेश (Gandaki Province)

मिति (Date):

मिति-२०८०/०१/१३

श्री संधिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय,
सूचना तथा प्रविधि शाखा,
सिंहदरबार, काठमाडौं

बिषय - त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन सार्वजनिक गरिएको सम्बन्धमा

प्रस्तुत बिषयमा तहाँ मन्त्रालयको प.स. २०८०/८१ च.न. ५४१ मिति २०८०/१२/२३ को पत्रानुसार सूचनाको हक्क सम्बन्धि ऐन २०६४ को दफा ५ को ३ र सो को नियमावली नियम ३ बमोजिम देहायका सूचना अध्यावधिक गरी स्वत प्रकाशन गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागी अनुरोध छ ।

प्रतिवेदन अवधि – २०८०/१०/०१ गते देखि २०८० चैत्र मसान्तसम्म (त्रैमासिक)

- १.निकायको स्वरूप र प्रकृति – सरकारी , स्थानीय तह
- २.निकायको काम कर्तव्य र अधिकार – नेपालको संविधान र स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ बमोजिम
- ३.निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण- वेभसाईटमा अध्यावधिक भएअनुसार
- ४.निकायबाट प्रदान गरिए सेवा- कानुनद्वारा तोकिएबमोजिम
- ५.सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी- नागरीक बडापत्रमा उल्लेख भएबमोजिम
- ६.सेवा प्राप्त गर्ने लागे दस्तुर र अवधि- नागरीक बडापत्रमा उल्लेख भएबमोजिम
- ७.निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी – कानुनबमोजिम
- ८.निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी – प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- ९.सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कामको विवरण-

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“सक्षम निजामती प्रशासन : विकास र समृद्धि र सुशासन”

फोन नं.: ०६६-४०२२२६, Website : www.sundarbazarmun.gov.np. Email: sundarbazarmun@gmail.com



१.आर्थिक प्रशासन तर्फ-

- अनुमानित राजस्व रु.१६५०००००/-
- हालसम्म संकलन भएको राजस्व-रु.८९७२८१०/-
- हालसम्मको चालु खर्च रु.३११२८६३०१/-
- हालसम्मको पुँजीगत खर्च रु.९५७१८२३७/-

२.योजना अनुगमन तथा तथ्याङ्क तर्फ-

भौतिक पूर्वाधार

उपभोक्ता समितिर्फ

- कुल योजना संख्या-२१६ वटा
- हालसम्म सम्झौता भएका योजना -१७४ वटा
- भुक्तानी भईसकेका योजना संख्या -९९ वटा
- जाँचपासको क्रममा रहेका योजना संख्या-६ वटा
- अनुगमन मुल्यांकनको लागी आएका योजनाहरु-७ वटा

ठेक्का पट्टा तर्फ

- १२ वटा योजना कार्यान्वयनमा

तथ्याङ्क

- दर्ता भएका होमस्टे – ४ वटा
- घ वर्गका निर्माण व्यवसायी -१९ वटा
- अन्य व्यवसाय दर्ता-६४२ वटा

३.शिक्षा युवा तथा खेलकुद विकास तर्फ-

- नियमित रूपमा विधालय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण
- प्रतिभा पहिचानका कार्यक्रमहरु

शिल्प एवं उत्तर
प्रमुख प्रमाणी और अधिकृत



४. स्वास्थ्य सेवा तर्फ-

- स्वास्थ्य संस्थाको नियमित अनुगमन र सुपरीवेक्षण
- मासिक त्रैमासिक समिक्षा कार्यक्रम
- नियमित खोप कार्यक्रम

५. आयुर्वेद तर्फ-

- योग कार्यक्रमहरु संचालन
- औषधी व्यवस्थापन

६. कृषि विकास तर्फ-

- कृषि उत्पादन र पशुपालन पकेट बिशेष अनुदान कार्यक्रम संचालन
- कृषक लक्षित अनुदान तथा कृषि सामाग्री वितरण कार्यक्रम
- फिल्ड अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण
- आई पि एम कृषक पाठशाला संचालन
- लागत सहभागितामा आधारीत कार्यक्रम संचालन

७. पशुपञ्ची सेवा तर्फ-

- नियमित उपचार सेवा -१५४० वटा
- गोवर परिक्षण
- रेविज भ्याक्सीनेसन-६०२ वटा
- कृत्रिम गर्भाधान-२५८
- वाह्य परजिवि नियन्त्रण कार्यक्रम
- आन्तरीक परजिवि नियन्त्रण कार्यक्रम
- सामुदायिक कुकुरलाई रेविज भ्याक्सीनेसन
- पशु आहार विकास कार्यक्रम
- बाख्त्रा पकेट निरन्तरता कार्यक्रम
- कुकुर बन्ध्याकरण सम्बन्धी सिविर

८. सूचना तथा संचार प्रविधि तर्फ-

- मुख्यमन्त्री नवप्रवर्तन कार्यक्रम अन्तर्गत डिजिटल गर्भनेन्स कार्यक्रम संचालन भएको।

लिपिभारत
प्रमुख प्रशासनिय अधिकृत



९. रोजगार सेवा केन्द्र तर्फ-

- आ.व. २०८०/८१ बेरोजगार सूचीकरण - ७९० जना
- कार्यान्वयन भएका योजना संख्या- १६ वटा
- हालसम्म भुक्तानी भएका योजना संख्या – ५ वटा
- पुनः श्रम स्वीकृती – १३३ जना

१०. महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरीक तर्फ -

- बालकल्व बालसंजाल बैठक
- लक्षित वर्गलाई सिप विकास तालिमहरु संचालन
- बालमैत्री वडा घोषणाको लागि पूर्वतयारीका कार्यक्रम संचालन

११. सहकारी तर्फ-

- सहकारी नीति निर्माण
- सहकारी संस्थाहरुको नियमित रूपमा अनुगमन
- आवश्यकतानुसार क्षमता विकासका तालिम तथा कार्यक्रमहरु संचालन

१२. प्रशासन तर्फ-

- डिजिटल नागरिक वडापत्र जडान ,
- कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधीको क्षमता अभिबृद्धि गर्ने कार्य अगाडी बढीरहेको,
- बजार अनुगमन कार्य संचालनमा रहेको
- आवश्यकता अनुसार कर्मचारी पदपुर्तिको कार्यहरु भइरहेको,
- बिभिन्न कार्यक्रम र प्रशासनीक व्यवस्थापनका लागि १८ वटा कार्यविधि बनेका छन ।

१०. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी	कार्यालय प्रमुख
ऋषि राम पौडेल	शिशिर पौडेल
योजना शाखा प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९८५६००८१४०	९८५६०१०१११


 शिशिर पौडेल
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



११. ऐन नियम विनियम वा निर्देशिकाको सूचि – वेभसाईटमा प्रकाशन भएबमोजिम ।

१२. आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अधाबधिक विवरण –

- अनुमानित राजस्व रु. १६५०००००/-
- हालसम्म संकलन भएको राजस्व - रु. ८९७२८९०/-
- हालसम्मको चालु खर्च रु. ३११२८६३०९/-
- हालसम्मको पुँजीगत खर्च रु. ९५७१८२३७/-

१३. तोकिएबमोजिमका अन्य विवरण- उपलब्ध भएसम्मका सम्पूर्ण सूचनाहरु वेभसाईटमा राख्ने गरिएको सो आधारमा आवश्यक विवरण प्राप्त गर्न सकिने व्यहोरा अनुरोध छ ।

०१२११९
शिशिर पौडेल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
शिशिर पौडेल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ-

श्री संचार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय, सिंहदरबार, काठमाडौँ

श्री राष्ट्रिय सूचना आयोग, काठमाडौँ

श्री सूचना तथा संचार प्रविधि अधिकृत – वेभसाईटमा सार्वजनिक गरी सोको जानकारी उपर उल्लेखित निकायमा पठाउने ।